

D O D A T O K č. 5
K ZMLUVE
O ZRIADENÍ
SPOLOČNÉHO OBECNÉHO ÚRADU

(v úplnom znení)

uzatvorený podľa § 20a zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení
v znení neskorších predpisov

Účastníci zmluvy:

1.

Názov:	Obec Bzovík
Sídlo:	Bzovík
Štatutárny zástupca:	Ing. Peter Lazár, starosta obce
IČO:	319 767
Bankové spojenie:	VÚB banka a.s.
	IBAN: SK77 0200 0000 0000 0392 5412

2.

Názov:	Obec Cerovo
Sídlo:	Cerovo
Štatutárny zástupca:	Mgr. Margita Bod'ová, starostka obce
IČO:	319 775
Bankové spojenie:	Prima banka Slovensko, a.s.
	IBAN: SK20 5600 0000 0014 0137 9001

3.

Názov:	Obec Čabradský Vrbovok
Sídlo:	Čabradský Vrbovok
Štatutárny zástupca:	Ján Sliacky, starosta obce
IČO:	319 783
Bankové spojenie:	VÚB banka a.s.
	IBAN: SK60 0200 0000 0000 0542 9412

4.

Názov:	Obec Čekovce
Sídlo:	Čekovce
Štatutárny zástupca:	Milan Gregáň, starosta obce
IČO:	319 791
Bankové spojenie:	Prima banka Slovensko, a.s.
	IBAN: SK 66 5600 0000 0097 0521 1001

5.

Názov: **Obec Devičie**
Sídlo: **Devičie**
Štatutárny zástupca: **Mgr. Ján Baláž, starosta obce**
IČO: **649 384**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK78 0200 0000 0000 1942 5412

6.

Názov: **Obec Dolné Mladonice**
Sídlo: **Dolné Mladonice**
Štatutárny zástupca: **Mgr. Lucia Zaťkovová, starostka obce**
IČO: **648 141**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK82 0200 0000 0000 1672 6412

7.

Názov: **Obec Dolný Badín**
Sídlo: **Dolný Badín**
Štatutárny zástupca: **Natália Mikulášiová, starostka obce**
IČO: **648 451**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK67 0200 0000 0000 1692 9412

8.

Názov: **Obec Domaniky**
Sídlo: **Domaniky**
Štatutárny zástupca: **Mária Mozol'ová, starostka obce**
IČO: **648 086**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK55 0200 0000 0000 2172 8412

9.

Názov: **Obec Drážovce**
Sídlo: **Drážovce**
Štatutárny zástupca: **Renata Mrázová, starostka obce**
IČO: **649 295**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK88 0900 0000 0000 7163 6508

10.

Názov: **Obec Drienovo**
Sídlo: **Drieňovo**
Štatutárny zástupca: **Ing. Mária Lukáčová, starostka obce**
IČO: **648 230**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK78 0200 0000 0000 1622 4412

11.

Názov: **Mesto Dudince**
Sídlo: **Dudince**
Štatutárny zástupca: **PaedDr. Dušan Strieborný, primátor mesta**
IČO: **319 902**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK72 0200 0000 0000 2012 7412

12.

Názov: **Obec Hontianske Moravce**
Sídlo: **Hontianske Moravce**
Štatutárny zástupca: **Dalibor Tesársky, starosta obce**
IČO: **319 911**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK33 0200 0000 0000 0422 3412

13.

Názov: **Obec Hontianske Nemce**
Sídlo: **Hontianske Nemce**
Štatutárny zástupca: **JUDr. Renáta Matejová, starostka obce**
IČO: **319 929**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK56 0200 0000 0000 0182 3412

14.

Názov: **Obec Hontianske Tesáre**
Sídlo: **Hontianske Tesáre**
Štatutárny zástupca: **Mgr. Štefan Foltán, starosta obce**
IČO: **319 937**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK22 0200 0000 0000 0492 8412

15.

Názov: **Obec Horné Mladonice**
Sídlo: **Horné Mladonice**
Štatutárny zástupca: **PhDr. Erika Korčoková, starostka obce**
IČO: **649 236**
Bankové spojenie: **Prima banka Slovensko, a.s.**
IBAN: SK38 5600 0000 0097 4088 5001

16.

Názov: **Obec Horný Badín**
Sídlo: **Horný Badín**
Štatutárny zástupca: **Mária Hnilicová, starostka obce**
IČO: **647 632**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK 15 0200 0000 0000 1632 0412

17.

Názov: **Obec Jalšovík**
Sídlo: **Jalšovík**
Štatutárny zástupca: **Adriana Vicianová, starostka obce**
IČO: **647 501**
Bankové spojenie: **SLSP a.s.**
IBAN: SK4709000000000071636567

18.

Názov: **Obec Kozí Vrbovok**
Sídlo: **Kozí Vrbovok**
Štatutárny zástupca: **Peter Čižmár, starosta obce**
IČO: **648 159**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK55 0200 0000 0000 1872 1412

19.

Názov: **Obec Kráľovce-Krnišov**
Sídlo: **Kráľovce - Krnišov**
Štatutárny zástupca: **Miroslava Balková, starostka obce**
IČO: **320 030**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK7156000000001425068005

20.

Názov: **Mesto Krupina**
Sídlo: **Krupina, Svätotrojičná nám. 4/4, 963 01**
Štatutárny zástupca: **Ing. Radoslav Vazan, primátor mesta**
IČO: **320 056**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK24 0200 0000 0000 2002 0412

21.

Názov: **Obec Lackov**
Sídlo: **Lackov**
Štatutárny zástupca: **Ing. Andrea Parobková, starostka obce**
IČO: **649 228**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK59 0200 0000 0000 1912 6412

22.

Názov: **Obec Ladzany**
Sídlo: **Ladzany**
Štatutárny zástupca: **Miloš Čmela, starosta obce**
IČO: **320 072**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK75 0200 0000 0000 0522 6412

23.

Názov: **Obec Lišov**
Sídlo: **Lišov**
Štatutárny zástupca: **Mgr. Marian Školník, starosta obce**
IČO: **320 099**
Bankové spojenie: **SLSP a.s.**
IBAN: SK32 0900 0000 0051 0728 6398

24.

Názov: **Obec Litava**
Sídlo: **Litava**
Štatutárny zástupca: **Ľubica Tuhárska, starostka obce**
IČO: **320 102**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK20 0200 0000 0000 0622 9412

25.

Názov: **Obec Medovarce**
Sídlo: **Medovarce**
Štatutárny zástupca: **Pavel Plachý, starosta obce**
IČO: **648 990**
Bankové spojenie: **IČO: 320 072**
IBAN: SK76 5600 0000 0097 3013 4001

26.

Názov: **Obec Rykynčice**
Sídlo: **Rykynčice**
Štatutárny zástupca: **Eva Nemčovská, starostka obce**
IČO: **320 196**
Bankové spojenie: **Prima banka Slovensko, a.s.**
IBAN: SK35 5600 0000 0014 0757 8001

27.

Názov: **Obec Sebechleby**
Sídlo: **Sebechleby**
Štatutárny zástupca: **Ing. Terézia Krnáčová, starostka obce**
IČO: **320 226**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK54 0200 0000 0000 0312 4412

28.

Názov: **Obec Selce**
Sídlo: **Selce**
Štatutárny zástupca: **Mgr. Mária Šulcová, starostka obce**
IČO: **647 641**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK44 0200 0000 0000 1612 8412

29.

Názov: **Obec Senohrad**
Sídlo: **Senohrad**
Štatutárny zástupca: **Mgr. Erika Turanová, starostka obce**
IČO: **320 234**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK71 0200 0000 0000 0162 0412

30.

Názov: **Obec Súdovce**
Sídlo: **Súdovce**
Štatutárny zástupca: **Mgr. Andrea Hanuliaková, starostka obce**
IČO: **649 082**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK36 0200 0000 0000 1842 2412

31.

Názov: **Obec Sudince**
Sídlo: **Sudince**
Štatutárny zástupca: **Daniela Šinková, starostka obce**
IČO: **649 091**
Bankové spojenie: **VÚB a.s.**
IBAN: SK02 0200 0000 0000 1832 6412

32.

Názov: **Obec Terany**
Sídlo: **Terany**
Štatutárny zástupca: **Mgr. Iveta Gajdošová, starostka obce**
IČO: **320 323**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK 35 0200 0000 0000 0602 6412

33.

Názov: **Obec Trpín**
Sídlo: **Trpín**
Štatutárny zástupca: **Mária Selecká, starostka obce**
IČO: **648 167**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK SK27 0200 0000 0009 1662 8412

34.

Názov: **Obec Uňatín**
Sídlo: **Uňatín**
Štatutárny zástupca: **Anna Babiaková, starostka obce**
IČO: **648 949**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK84 0200 0000 0009 1742 8412

35.

Názov: **Obec Zemiansky Vrbovok**
Sídlo: **Zemiansky Vrbovok**
Štatutárny zástupca: **Erik Mäsiar, starosta obce**
IČO: **648 825**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK405600000007877087001

36.

Názov: **Obec Žibritov**
Sídlo: **Žibritov**
Štatutárny zástupca: **Dušan Laco, starosta obce**
IČO: **649 317**
Bankové spojenie: **Prima banka Slovensko, a.s.**
IBAN: SK78 5600 0000 0072 6367 5001

d'alej len účastníci zmluvy

V záujme kvalifikovaného, hospodárneho a efektívneho zabezpečovania pôsobností na vybraných úsekoch preneseného výkonu štátnej správy, samosprávnej pôsobnosti a iných činností účastníci tejto zmluvy uzatvárajú v zmysle § 20a zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 369/1990 Zb.“) tento **DODATOK č. 5 – k Zmluve o zriadení spoločného obecného úradu** (ktorým vyhotovujú zmluvu v jej úplnom znení).

Účastníci zmluvy sa dohodli takto:

Čl. I ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

1. Účastníci zmluvy zriaďujú spoločný obecný úrad, ďalej len SOcÚ.
2. Spoločný obecný úrad nie je právnickou osobou.
3. Sídлом spoločného obecného úradu je Mesto Krupina, adresa spoločného obecného úradu je:
Mesto Krupina
Spoločný obecný úrad
Svätotrojičné námestie č. 4/4
963 01 Krupina
4. Štatutárnym orgánom v pracovnoprávných vzťahoch zamestnancov SOcÚ a v majetkoprávných veciach týkajúcich sa SOcÚ sa určuje primátor mesta v sídle spoločného obecného úradu.
5. Činnosť SOcÚ riadi vedúci SOcÚ, ktorý je menovaný štatutárnym orgánom a za svoju činnosť zodpovedá štatutárnemu orgánu.

Čl. II

PREDMET ZMLUVY

1. Hlavnou úlohou SOcÚ je najmä odborná príprava podkladov na rozhodovaciu činnosť primátorov miest a starostov obcí a návrhov na normotvornú právomoc obcí, príprava podkladov pre vydanie rozhodnutí v predmete zabezpečovaných činností, overovanie projektu stavby.
 2. Účastníci zmluvy zriaďujú SOcÚ na zabezpečovanie výkonu prenesených úloh štátnej správy a kompetencií v zmysle zákonov:
 - zákona č. 25/2025 Z.z. Stavebný zákon a o zmene a doplnení niektorých zákonov (Stavebný zákon)
 - zákona č. 543/2002 Z.z. Zákon o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov
 - zákona č. 135/1961 Zb. Zákon o pozemných komunikáciách (cestný zákon) v znení neskorších predpisov
 - zákona č. 364/2004 Z.z. o vodách a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (vodný zákon)
 - zákona č. 146/2023 Z.z. o ochrane ovzdušia a o zmene a doplnení niektorých zákonov
 - zákona č. 7/2010 o ochrane pred povodňami v znení neskorších predpisov
 3. Spoločný obecný úrad bude ďalej vykonávať činnosti podľa osobitných právnych predpisov a to:
 - a) vypracovávať podklady pre poskytovanie informácií podľa Zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov súvisiace s plnením úloh vykonávaných na SOcÚ
 - b) pripravovať podklady k prešetrovaniu sťažností osôb podľa zákona č. 10/2010 Z.z. o sťažnostiach v rozsahu svojej pôsobnosti.
 3. Účastníci sú oprávnení formou, spôsobom a v rozsahu ustanoveným zákonom preniesť na SOcÚ aj iné úlohy, ktoré nie sú výslovne plnením úloh preneseného výkonu štátnej správy na úseku územného plánovania a výstavby:
 - zákon č. 24/2006 Z.z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie
 - zákon č. 200/2022 Z.z. v znení neskorších predpisov
 - a) Príprava záväzných stanovísk orgánu územného plánovania,
 - b) Príprava záväzných stanovísk dotknutých právnických osôb, cestného správneho orgánu,
 - c) Príprava územnoplánovacích informácií.
4. Účastníci zmluvy zriaďujú SOcÚ na výkon originálnych pôsobností:
 - spracúvania všeobecne záväzných nariadení a interných noriem obce, správy sociálnych vecí (§ 34 - 41 zák. NR SR č. 448/2008 Z.z. v platnom znení),
 - vyhotovenia dokumentácie (zmlúv a pod.) súvisiacej s činnosťou úradu.
5. SOcÚ bude zabezpečovať aj výkon ďalších úloh, na ktorých sa dohodnú účastníci zmluvy prijatým uznesením na zasadnutí účastníkov zmluvy.

Čl. III

PRÁVA A POVINNOSTI ÚČASTNÍKOV ZMLUVY

1. Každý účastník má nasledujúce práva:
 - 1.1. právo na informácie o činnosti SOcÚ a hospodárení na SOcÚ,
 - 1.2. právo predkladať návrhy na zmeny a doplnky zmluvy o zriadení SOcÚ,
 - 1.3. právo na poskytovanie služieb, ktoré sú predmetom zmluvy,

- 1.4. iniciovať stretnutie účastníkov zmluvy s cieľom riešenia podstatných záležitostí zmluvy, alebo činnosti SOcÚ,
2. Každý účastník má nasledovné povinnosti:
 - 2.1. dodržiavať dohodnuté podmienky zmluvy o zriadení SOcÚ,
 - 2.2. podieľať sa na nákladoch SOcÚ vo výške a spôsobom dohodnutým v zmluve a v schválenom rozpočte na príslušné rozpočtové obdobie.
 - 2.3. spolupracovať so zamestnancom SOcÚ, poskytovať mu súčinnosť pri plnení jeho povinností.
 - 2.4. dodávať podklady potrebné pre prípravu rozhodovacej činnosti.

Čl. IV ORGANIZÁCIA PRÁCE

1. Organizačná štruktúra SOcÚ tvorí neodeliteľnú súčasť tejto zmluvy. Organizačnú štruktúru a zmeny organizačnej štruktúry schvaľujú účastníci zmluvy zastúpení primátormi miest a starostami obcí prijatým uznesením na zasadnutiach SOcÚ. Uznesenie sa prijíma nadpolovičnou väčšinou všetkých účastníkov zmluvy.
2. Počet zamestnancov SOcÚ je v zmysle schválenej organizačnej štruktúry. Počet zamestnancov bude priebežne prehodnocovaný a upravovaný na pravidelných zasadnutiach primátorov miest a starostov obcí, a to v súlade s platnou legislatívou.
3. Na zamestnancov v organizačnej štruktúre SOcÚ sa vzťahuje platný pracovný poriadok zamestnávateľa.
4. Pracovníci SOcÚ sú zamestnancami mesta a organizačne sú súčasťou organizačného poriadku Mestského úradu mesta Krupina.
5. O plnení úloh vyplývajúcich z činností SOcÚ informuje štatutárny orgán s vedúcim spoločného obecného úradu všetkých účastníkov zmluvy na pravidelných zasadnutiach, ktoré sa konajú najmenej dvakrát ročne. Zasadnutie SOcÚ zvoláva vedúci SOcÚ po dohode so štatutárnym orgánom. Týmto nie je dotknutá možnosť zvolať mimoriadne zasadnutie, ak to vyžadujú povinnosti vyplývajúce z činnosti SOcÚ, alebo, ak o to písomnou formou požiada tretina účastníkov zmluvy.
5. Kontrolu výkonu agendy SOcÚ a nakladania s finančnými prostriedkami bude priebežne vykonávať každý účastník zmluvy a následne kontrolná komisia zložená z troch účastníkov zmluvy o zriadení SOcÚ. Výsledky kontrol budú prejednané na SOcÚ a následne predkladané obecným zastupiteľstvám.
6. Odborné vedenie, organizáciu, riadenie a kontrolu zamestnancov stavebného úradu zabezpečuje vedúci stavebného úradu, ktorý zodpovedá za dodržiavanie základných pravidiel konania pri správnom konaní aj pri ostatných administratívnych postupoch, ktoré nemajú povahu správneho konania v prísl. ust. Stavebného zákona a zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov (ďalej len „Správny poriadok“ v prísl. gramatických tvaroch a §15 stav. zákona).
7. Podania občanov sa podávajú podľa povahy konania na miestne príslušnom obecnom úrade. Podávajúcim a odosielajúcim úradom pre občana je úrad podľa miestnej príslušnosti konania. SOcÚ eviduje prijaté a odoslané písomnosti podľa jednotlivých účastníkov zmluvy. Primátor mesta/Starosta príslušnej obce doručí (prevezme) písomnosti na vybavenie SOcÚ osobne alebo poštou (aj elektronickou). Písomnosť týkajúca sa predmetu tejto zmluvy doručená žiadateľom priamo na SOcÚ sa neodmieta a zaeviduje sa do registratúrneho systému Mesta Krupina.

Spoločný obecný úrad nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od účastníka zmluvy a spoločný obecný úrad ani pri vynaloženej odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ňu upozornil účastníka zmluvy a ten na použití podkladov trval, prípadne mu boli predložené s omeškaním a pri vynaložení odbornej starostlivosti v legálnych možnostiach spoločného obecného úradu nebolo možné dodržať zákonom stanovené lehoty.

8. Komunikácia zamestnancov SOcÚ a účastníkov zmluvy bude zabezpečovaná telefonicky, osobnou účasťou alebo elektronickou poštou.
9. Všetky písomnosti vybavované na SOcÚ sa budú zakladať a archivovať na SOcÚ, aby bol pravdivý prehľad o frekvencii a množstve výstupov, plnenia úloh SOcÚ.
10. Ukončené spisy s registratúrnou značkou A sa po uplynutí troch rokov od uzatvorenia spisu odstupujú do registratúry príslušnej obce.

Čl. V FINANCOVANIE

1. SOcÚ má zriadené účty vo Všeobecnej úverovej banke a.s. pobočke v Krupine:
 - bežný účet – č. účtu 1691113657/0200 IBAN SK11 0200 0000 0016 9111 3657
 - dotačný účet – č. účtu 1442034659/0200 IBAN SK58 0200 0000 0014 4203 4659
 - účet social. fondu – č. účtu 1900020020412/0200 IBAN SK78 0200 0001 9000 2002 0412
2. Podpisové vzory na finančné bankové operácie SOcÚ má štatutárny organ, vedúci SOcÚ a jeden zamestnanec určený štatutárnym orgánom SOcÚ. Pre zrealizovanie finančnej operácie sú potrebné vždy dva podpisy.
3. SOcÚ je financovaná: - prenesené úlohy štátnej správy a kompetencie v zmysle zákona NR SR č. 416/2001 Z.z. zo štátneho rozpočtu,
 - originálne pôsobnosti z rozpočtu obcí,a podľa schváleného rozpočtu SOcÚ na príslušný kalendárny rok, ktorý schvaľujú primátori miest a starostovia obcí – účastníci zmluvy, a ktorý je súčasťou rozpočtu mesta Krupina, ktoré je sídlom spoločného obecného úradu. Do schválenia rozpočtu na príslušný kalendárny rok sa SOcÚ riadi rozpočtovým provizóriom podľa zákona NR SR č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
4. Príjmy obce, ktorá je sídlom spoločného obecného úradu, na zabezpečenie úloh spoločného obecného úradu tvoria:
 - a) finančné prostriedky z dotácie zo štátneho rozpočtu na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok, a ďalšie dotácie zo štátneho rozpočtu v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok v zmysle § 5 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
 - b) finančné prostriedky z príspevkov účastníkov zmluvy, ktorých výška sa určí každý rok pri schvaľovaní rozpočtu, v prípade potreby zmien uznesením na zasadnutí primátorov miest a starostov obcí, účastníkov zmluvy o zriadení SOcÚ v prepočte na 1 obyvateľa podľa počtu obyvateľov svojej obce podľa stavu k 31.12. predchádzajúceho kalendárneho roka vedenom Štatistickým úradom SR (z prepočtu podielových daní) a finančných prostriedkov schválených uznesením SOcÚ v osobitných prípadoch na konkrétnu činnosť,
 - c) finančné prostriedky zo správnych poplatkov za úkony a konania obcí ako správnych orgánov, pri ktorých administráciu zabezpečoval spoločný obecný úrad.

4. Finančné prostriedky poukazované priamo na obce z jednotlivých rozpočtových kapitol na prenesený výkon štátnej správy týkajúce sa úkonov, ktoré sa zabezpečujú na SOcÚ, je obec povinná obratom najneskoršie do 10 dní po obdržaní poukázať na dotačný účet SOcÚ.
5. Účastníci zmluvy sa dohodli, že Mesto Krupina je oprávnené prijať na účty uvedené v zmluve decentralizačnú dotáciu na prenesený výkon za obce, ktoré sú účastníkmi zmluvy, v príslušnej výške na financovanie pôsobností obcí, ktoré sú predmetom tejto zmluvy, a vykonať jej zúčtovanie.
6. Vlastné príjmy sú predpísané v príjmovej časti rozpočtu na bežný kalendárny rok.
7. Rozpočet na príslušný kalendárny rok musí byť schválený najneskoršie do konca februára kalendárneho roka v súlade so zákonom NR SR č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
8. Rozpočet SOcÚ nesmie byť schodkový.
9. V prípade zistenia záväzkov SOcÚ nekrytých v rozpočte účastníci zmluvy musia prijať adekvátne opatrenia organizačného alebo finančného charakteru.
10. Účastníci zmluvy sa dohodli, ak pri zabezpečovaní úloh vyplývajúcich z tejto zmluvy vznikne na SOcÚ finančný deficit, zodpovedajú zaň všetci účastníci zmluvy spoločne a tento finančný deficit zaplatia na bežný účet SOcÚ v prepočte na 1 obyvateľa podľa počtu obyvateľov svojej obce podľa stavu k 31.12. predchádzajúceho kalendárneho roka vedenom Štatistickým úradom SR, vždy najneskôr do jedného mesiaca po jeho zistení. Týmto ustanovením nie je dotknutá zodpovednosť vyplývajúca z pracovnoprávných vzťahov zamestnanca SOcÚ.
11. O obstaraní, hospodárení, nakladaní a vyradení dlhodobého majetku SOcÚ je možné rozhodnúť uznesením zo zasadnutia účastníkov zmluvy s určením predmetu majetku, ceny obstarania, zostatkovej ceny a finančných podielov.
12. Majetok, ktorý spoločnou činnosťou podľa tejto zmluvy nadobudnú účastníci zmluvy, sa momentom jeho nadobudnutia stáva spoločným vlastníctvom účastníkov zmluvy, pričom spoluvlastnícky podiel jednotlivých účastníkov na takto nadobudnutom majetku je daný podielom, akým sú jednotliví účastníci povinní podieľať sa na jeho ziskani.
13. Hospodárenie s majetkom SOcÚ sa riadi všeobecne záväznými predpismi. O odpredaji takto získaného majetku môže rozhodnúť nadpolovičná väčšina účastníkov zmluvy uznesením zo zasadnutia SOcÚ. Majetok získaný vlastnou činnosťou spravuje SOcÚ.
14. Prevádzkové náklady za priestory vyčlenené pre činnosť SOcÚ hradia účastníci zmluvy podľa prijatého uznesenia v danom období.
15. SOcÚ sa pri zabezpečovaní svojej činnosti na úseku financovania riadi zákonom NR SR č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákonom NR SR č. 502/2001 Z.z. o kontrole, zákonom NR SR č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a ďalšími právnymi predpismi vzťahujúcimi sa na účtovnú jednotku. Vedie ekonomické a mzdové činnosti v súlade s platnými právnymi predpismi.

ČL. VI

OSOBITNÁ ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

1. Rozhodnutia vydávané podľa právnych predpisov v čl. II. zmluvy pripravuje úradným postupom Spoločný obecný úrad.
2. Rozhodnutia podľa čl. I tejto zmluvy podpisujú jednotliví primátori miest a starostovia obcí ako účastníci zmluvy v rozsahu svojej územnej pôsobnosti.

3. Listiny, ktoré sú súčasťou spisu a nemajú charakter rozhodnutia t.j. oznámenia a bežnú korešpondenciu súvisiacu s činnosťou, podpisujú v zastúpení referenti spoločného obecného úradu, ktorým podpisom tejto zmluvy štatutárny zástupcovia zmluvných strán udeľujú súhlas.
4. Na prípady osobitnej zodpovednosti za škodu spôsobenú nezákonným rozhodnutím alebo nesprávnym úradným postupom sa primerane vzťahujú platné ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov.

Čl. VII

UKONČENIE ZMLUVNÉHO VZŤAHU ÚČASTNÍKA ZMLUVY

1. Účastníci zmluvy sa dohodli, že túto zmluvu je možné ukončiť písomnou dohodou všetkých účastníkov zmluvy.
2. Každý účastník zmluvy má právo túto zmluvu písomne vypovedať, a to aj bez uvedenia dôvodu, výlučne písomnou výpoveďou, vždy k termínu 31.12., a to s 3-mesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede. Výpoveď doručenú v iných termínoch nie je možné akceptovať. Na platnosť výpovede sa vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov obecného/mestského zastupiteľstva účastníka zmluvy, ktorý zmluvu vypovedá. Uznesenie obecného/mestského zastupiteľstva účastníka zmluvy, ktorý zmluvu vypovedá tvorí prílohu výpovede a musia byť doručené na adresu sídla spoločného obecného úradu.
3. Každý účastník zmluvy je oprávnený od zmluvy písomne odstúpiť v prípade, ak budú opätovne porušované jeho práva vyplývajúce z tejto zmluvy a ani na písomnú výzvu tohto účastníka zmluvy nebude v primeranej lehote vykonaná náprava. Na platnosť odstúpenia od tejto zmluvy sa vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov obecného/mestského zastupiteľstva odstupujúceho účastníka zmluvy, ktorý od zmluvy odstupuje. Uznesenie obecného/mestského zastupiteľstva účastníka zmluvy, ktorý od zmluvy odstupuje tvorí prílohu odstúpenia a musí byť doručené na adresu sídla spoločného obecného úradu.
4. V prípade ukončenia zmluvného vzťahu zo strany niektorého z účastníkov zmluvy, nevzniká odstupujúcemu účastníkovi nárok na majetkové vyrovnanie.
5. Dobu platnosti tejto zmluvy je možné meniť resp. činnosť SOcÚ ukončiť výlučne písomnou dohodou všetkých zúčastnených strán. Súčasťou dohody o ukončení činnosti SOcÚ musí byť aj dohoda o finančnom vysporiadaní majetku a záväzkov.
6. Po ukončení platnosti zmluvy a činnosti SOcÚ sa vykoná finančné zúčtovanie majetku SOcÚ a jeho záväzkov a pohľadávok. Podiel účastníkov zmluvy na prebytku, príp. schodku SOcÚ sa určí prepočtom na počet obyvateľov obce každého účastníka zmluvy.
7. Zmluvný vzťah účastníka zmluvného vzťahu končí k 31.12. príslušného roka z dôvodu, že nepristúpi k podpísaniu dodatku k zmluve o zriadení spoločného obecného úradu.

Čl. VIII

PRÁVNE SKUTOČNOSTI

1. Zmluva č. 01/2003 o zriadení spoločného obecného úradu – spoločná obecná úradovňa Krupina zo dňa 20. decembra 2002 účinná od 01.01. 2003
2. Dodatok č. 1 o zriadení spoločného obecného úradu – spoločnej obecnej úradovne k zmluve č. 1/2003 o zriadení spoločnej obecnej úradovne Krupina účinný od 01.01. 2004

3. Dodatok č. 2 - Úplné znenie zmluvy o zriadení spoločného obecného úradu – spoločnej obecnej úradovne č. 1/2003 o zriadení spoločnej obecnej úradovne Krupina v znení dodatku č. 1 k nej zo dňa 30.11. 2004 účinný od 01.01. 2005
4. Dodatok č. 3 - Úplné znenie zmluvy o zriadení spoločného obecného úradu – spoločnej obecnej úradovne č. 1/2003 o zriadení spoločnej obecnej úradovne Krupina v znení dodatku č. 1 a 2 k nej zo dňa 02.05. 2006 účinný od 27.09. 2006
5. Dodatok č. 4 - Úplné znenie zmluvy o zriadení spoločného obecného úradu – spoločnej obecnej úradovne č. 1/2003 o zriadení spoločnej obecnej úradovne Krupina v znení dodatku č. 1 a 3 k nej zo dňa 13.10. 2015 účinný od 01.01. 2016
6. Dodatok č. 5 – k Zmluve o zriadení spoločného obecného úradu (v úplnom znení) zo dňa 05.11. 2025 účinný od 01.01. 2026

Čl. IX ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Zmluva musí byť uzavretá písomne, inak je neplatná.
3. Súčasťou zmluvy je výpis z uznesenia obecného zastupiteľstva každého účastníka zmluvy, ktorým schválil tento dodatok.
4. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu všetkých účastníkov zmluvy do 31.12. 2025 a účinnosť 1.1. 2026 po predchádzajúcom zverejnení v CRZ.
6. Zmeny a doplnky je možné vykonať v písomnej forme so súhlasom všetkých účastníkov zmluvy. Na prijatie zmeny alebo dodatku je potrebný súhlas všetkých účastníkov zmluvy.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné spory, ktoré vzniknú z tejto dohody budú riešiť vzájomnou dohodou. Inak o sporoch rozhoduje súd na návrh ktorejkoľvek obce, ktorá je účastníkom zmluvy.
8. Dňom účinnosti dodatku č. 5 k Zmluve o zriadení Spoločného obecného (úplné znenie) sa sa mení a dopĺňa znenie uvedenej zmluvy a dodatku č. 1 až 4 o zriadení spoločného obecného úradu – spoločnej obecnej úradovne Krupina k uvedenej zmluve tak ako je to uvedené.
9. Zmluva je vyhotovená v 37 rovnopisoch, z ktorých po jednom vyhotovení obdrží každá zmluvná strana a 1 vyhotovenie SOcÚ.

Prílohy: Organizačná štruktúra spoločného obecného úradu

Výpisy z uznesení obecných /mestských zastupiteľstiev účastníkov zmluvy

v Krupine, 05.11. 2025

Mesto, obec
Primátor, starosta

Mesto, obec
Primátor, starosta

1. Bzovík

Ing. Peter Lazár
starosta obce

19. Kráľovce-Krnišov

Miroslava Balková
starosta obce

2. Cerovo

Mgr. Margita Boďová.....
starostka obce

20. Krupina

Ing. Radoslav Vazan
primátor mesta

3. Čabradský Vrbovok

Ján Sliacky
starosta obce

21. Lackov

Ing. Andrea Parobková.....
starostka obce

4. Čekovce

Milan Gregáň
starosta obce

22. Ladzany

Miloš Čmela
starosta obce

5. Devičie

Mgr. Ján Baláž
starosta obce

23. Lišov

Mgr. Marian Školník.....
starosta obce

6. Dolné Mladonice

Mgr. Lucia Zaťkovová.....
starostka obce

24. Litava

Ľubica Tuhárska.....
starostka obce

7. Dolný Badín

Natália Mikulášiová
starostka obce

25. Medovarce

Pavel Plachý
starosta obce

8. Domaniky

Mária Mozoľová
starostka obce

26. Rykynčice

Eva Nemčovská.....
starostka obce

9. Drážovce

Renata Mrázová
starostka obce

27. Sebechleby

Ing. Terézia Krnáčová.....
starostka obce

10. Drienovo

Ing. Mária Lukáčová.....
starostka obce

28. Selce

Mgr. Mária Šulcová.....
starostka obce

11. Dudince

PaedDr. Dušan Strieborný.....
primátor mesta

29. Senohrad

Mgr. Erika Turanová.....
starostka obce

12. Hontianske Moravce

Dalibor Tesársky... ..
starosta obce

30. Súdovce

Mgr. Andrea Hanuliaková
starostka obce

13. Hontianske Nemce

JUDr. Renata Matejová
starostka obce

31. Sudince

Daniela Šinková
starostka obce

14. Hontianske Tesáre

Mgr. Štefan Foltán
starosta obce

32. Terany

Mgr. Iveta Gajdošová.....
starostka obce

15. Horné Mladonice

PhDr. Erika Korčoková
starostka obce

33. Trpín

Mária Selecká.....
starostka obce

16. Horný Badín

Mária Hnilicová
starostka obce

34. Uňatín

Anna Babiaková
starostka obce

17. Jalšovík

Adriana Vicianová
starostka obce

35. Zemiansky Vrbovok

Erik Mäsiar.....
starosta obce

18. Kozí Vrbovok

Peter Čižmár
starosta obce

36. Žibritov

Dušan Laco
starosta obce